

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ордынского района Новосибирской области - Ордынская средняя общеобразовательная школа № 2

ПРИНЯТО На заседании педагогического совета. Протокол № 1 от 28.08.2026г.	Согласовано с Управляющим Советом Протокол № 4 от 16.04.2026г.	УТВЕРЖДАЮ директор МКОУ- Ордынской СОШ №2 А.Ю. Риттер Приказ № 231 от 28.08.2026 г.
--	---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МКОУ – ОРДЫНСКОЙ СОШ №2
(новая редакция)**

Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- **Федерального закона** «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- **приказа** Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 N 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (зарегистрирован 05.07.2021 №64100); (приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования», с последними изменениями, внесенными приказом Минпросвещения РФ от 18.06.2025 №467);
- **приказа** Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 N 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован 05.07.2021 №64101); (приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.01.2024 № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования» с последними изменениями, внесенными приказом Минпросвещения РФ от 18.06.2025 №467);
- **приказа** Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (зарегистрирован 07.06.2012 №24480); (приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования» (зарегистрирован 12.09.2022 №70034)) с последними изменениями, внесенными приказом Минпросвещения РФ от 12.02.2025 №93 ;
- * **приказа** Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1598, зарегистрирован Минюстом России 03.02.2015 г., рег. № 35847 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; **приказа** Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. N 1599 « Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- **приказа** Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229) с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения РФ от 09.10.2024 № 704, приказом от 08.10.2025 № 729
- **приказа** Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об

утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223) с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения РФ от 09.10.2024 № 704, приказом от 08.10.2025 № 729;;

- **приказа** Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован 12.07.2023 №74228) с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения РФ от 09.10.2024 № 704, приказом от 08.10.2025 № 729;

- **приказа** Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (зарегистрирован 11.04.2024 №77830);

- **приказа** Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования (зарегистрирован 02.02.2024 №77121); **приказа** Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования (зарегистрирован 29.02.2024 №77380).

- **приказа** Минпросвещения России от 24.11.2022 г. № 1023 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 июля 2024 г. № 495 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ" (Зарегистрирован в Минюсте России 15 августа 2024 г., регистрационный № 79163);

- **приказа** Минпросвещения России от 24.11.2022 г. № 1025 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2024 г. № 67 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ";

- **приказа** Минпросвещения России от 24.11.2022 г. № 1026 "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)", приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 июля 2024 г. № 495 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ" (Зарегистрирован в Минюсте России 15 августа 2024 г., регистрационный № 79163) с учетом письма Минпросвещения России № СК-228/03, Рособрнадзора № 01-169/08-01 от 06.08.2021 О направлении Рекомендаций (вместе с «Рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году»), и рекомендаций для общеобразовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур (письмо от 29.09.2022 г. №10278- 08/25).

- **приказа** Минпросвещения России от 10.11.2025 N 808 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования"

Настоящее Положение является локальным актом МКОУ – Ордынской СОШ № 2 (далее Положение и образовательная организация), регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, доводится до сведения всех участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников школы и подлежит размещению на официальном сайте МКОУ-Ордынской СОШ №2.

I. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

1. Общие положения

1.1 Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.2 Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС).

1.3 Цели текущего контроля:

- контроль уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценка соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведение обучающимся самооценки, оценки его работы педагогом с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

1.4 Задачи текущего контроля:

- определять уровень освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала;
- своевременно выявлять пробелы в усвоении учебного материала для повышения общей продуктивности учебной деятельности;
- устанавливать обратную связь;
- стимулировать учебную деятельность обучающихся.

2. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1 При изучении учебного предмета могут быть предусмотрены различные формы текущего контроля:

2.1.1 Устный опрос - контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций, зачета, собеседования и др.

2.1.2 Письменный контроль - контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) – контрольные, срезовые, самостоятельные, проверочные, комплексные работы, диктанты, сочинения, изложения (с разработкой плана его содержания, с творческим заданием), проекты, лабораторные и практические работы, диагностические работы (стартовые, промежуточные, итоговые) и др.

2.1.3 Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;

2.1.4 Защита и презентация домашних заданий - контроль заданий по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса.

2.1.5 Дискуссия, тренинги, круглые столы - групповое решение вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения.

2.1.6 Тесты (в том числе в режиме он-лайн) - совокупность заданий определенной формы, позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

2.1.7 Возможны и другие виды текущего контроля.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля определяются педагогом с учетом реализации образовательной программы. Внутренняя оценка включает: стартовую диагностику; текущую и тематическую оценку; итоговую оценку; промежуточную аттестацию; психолого-педагогическое наблюдение; внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

3.2 Текущий контроль может также осуществляться администрацией школы, согласно плану ВСОКО. Данный вид контроля не отменяет текущий контроль со стороны педагога.

3.3 Формами текущего контроля со стороны администрации являются срезовые, контрольные, комплексные работы, тестирование и др.

После проведения административного контроля анализ результатов отражается в справке (форма в приложении), зачитывается и обсуждается на методических объединениях, совещаниях при директоре, педагогическом совете с целью определения методических рекомендаций, принятия необходимых управленческих решений.

3.4 Текущий контроль обучающихся осуществляется педагогами с выставлением отметок «1», «2», «3», «4», «5» в электронный журнал (кроме 1-го класса (безотметочное обучение) на уровне начального общего образования). Также безотметочное обучение осуществляется по предмету ОРКСЭ в 4 классах согласно учебному плану.

3.5. На основании текущего контроля успеваемости отметки выставляются:

- поурочно, по темам – в соответствии с рабочей программой педагога, но не менее минимального количества отметок за четверть (полугодие) (не менее трех отметок).
- по итогам четверти - 4 раза в год во 2-9 классах;
- по итогам полугодия - 2 раза в год в 10-11 классах;
- по итогам года годовые отметки выставляются на основании четвертных и полугодических отметок – 1 раз в год (во 2-11 классах).

3.6 Обучающийся аттестуется по предмету по текущим отметкам за четверть, полугодие, год отметкой, которая формируется в электронном журнале как среднеарифметическая. Средний балл по учебному предмету формируется по правилам математического округления (1,5 балла - отметка «2», 2,5 балла - отметка «3», 3,5 балла – отметка «4», 4,5 балла - отметка «5»).

Выставление уровней обученности и отметок обучающихся по учебным предметам и различным видам текущего контроля осуществляется в соответствии со следующей таблицей:

Уровень	Процент выполнения работы, %	Отметка
Высокий	90-100	«5»
Повышенный	70-89	«4»
Базовый	50-69	«3»
Ниже базового	Менее 50	«2»
-	Отсутствие работы	«1»

Система оценки достижений планируемых предметных результатов освоения учебных предметов учебного плана представлена на официальном сайте «Единое содержание общего образования» в разделе «Методические рекомендации» <https://edsoo.ru/metodicheskie-materialy/>.

3.7 Не допускается выставление неудовлетворительной отметки за отсутствие у обучающихся необходимых средств обучения, учебных принадлежностей и материалов, неподобающее поведение.

3.8 Не допускается выставление неудовлетворительной отметки за четверть, полугодие, год при длительном пропуске занятий по уважительной причине.

3.9 Обучающиеся, освобожденные на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, обязаны ходить на уроки. Они оцениваются на основании устной или письменной работы по теоретическому материалу.

3.10 Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся отражаются в электронном журнале на предметных страницах. Запись в журнале соответствует поурочно – тематическому

планированию.

3.11 Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся доводятся до сведения родителей (законных представителей). Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости.

3.12 При выбытии обучающихся среди учебного года в реабилитационные центры, оздоровительные лагеря, медицинские учреждения и др. отметки за учебный период выставляются в электронный журнал при условии предоставления официальных справок с текущими отметками из мест пребывания (либо по запросу образовательной организации в случае необходимости).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

4.1 Оценочные процедуры - контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут. Количество оценочных процедур установлено по каждому предмету в соответствии с таблицей:

Таблица. Расчетное количество контрольных оценочных процедур			
Количество часов в неделю по предмету	Количество часов по предмету за год	Количество оценочных процедур, согласно следующим рекомендациям:	
		объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета	проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели
0,5	17	1 - 2	
1	34	3 - 4	
2	68	6 - 7	
3	102	10 - 11	
4	136	13 - 14	13
5	170		13
6	204		13
7	238		13
8	272		13

4.2 Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый) (5-9,10-11), не более 45 минут в 1-4 классах.

4.3 Контрольные работы проводятся со 2 класса. Количество контрольных работ не должно превышать 10% от общего времени на изучение предмета.

4.4 Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).

4.5. При составлении графиков оценочных процедур следует учитывать ряд требований:

- проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок

является первым или последним в расписании;

- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
- формировать единый для ОО график на учебный год либо на ближайшее полугодие с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в ОО, и оценочных процедур федерального и регионального уровней, документы о проведении которых опубликованы на момент начала учебного года либо на момент начала полугодия;
- разместить сформированный график не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график, на сайте ОО на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа.
- график может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных: эпидемиологической ситуацией; участием ОО в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с приказом в случае, если такое участие согласовано после публикации ОО графика; другими значимыми причинами.
-

II. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

1. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС ОВЗ;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности, коррекции образовательного маршрута;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

1.2 Промежуточная аттестация в образовательной организации осуществляется в виде годовой аттестации – оценки качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета, учебного курса, дисциплины (модуля) за учебный год.

1.3 Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

1.4 Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.5 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.6 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

1.7 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную

аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) **не более двух раз в сроки (2 неделя сентября и 4 неделя сентября)**, определяемые образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

1.8 Для проведения промежуточной аттестации **во второй раз** образовательной организацией создается комиссия.

1.9 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

1.10 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

1.11 Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) **оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии рекомендаций ТПМПК), либо на обучение по индивидуальному учебному плану.**

1.12 Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением. Экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестаций. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестации бесплатно.

1.13 Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и распорядительный акт указанной образовательной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.14 Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.15 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

1.16 Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.17 Обучающимся с ОВЗ на уровне основного общего образования предусматривается создание специальных условий проведения промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями.

1.18 МКОУ - Ордынская СОШ №2 обеспечивает доступ к информационно-образовательной среде организации, в том числе к результатам промежуточной аттестации.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ, СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

2.1. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-11 классов

1 раз в конце учебного года. В середине учебного года возможна промежуточная аттестация по предметам, определённым учебным планом по 0,5 часа.

2.2. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная: контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, тест (в том числе в режиме он-лайн), комплексная работа и др.;
- устная: проверка уровня читательской грамотности (техника чтения), защита проекта, реферата, зачет, ответы на вопросы, собеседование и другие.

- В 10-11 классах зачеты по модульной системе (приложение 2)

2.3. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации:

- материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся педагогическими работниками: членами соответствующих МО или учителями - предметниками.
- содержание материалов должно соответствовать требованиям ФГОС.
- количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно по каждому учебному предмету, курсу, модулю в учебную часть сдаются протокол, чистые варианты письменных работ с критериями оценивания, письменные работы обучающихся, которые хранятся в образовательной организации в течение одного года (Приложение 1).

2.4. Сроки проведения промежуточной аттестации регламентированы календарным учебным графиком, доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронном журнале на предметных страницах. Запись в журнале следующая: Промежуточная аттестация (форма ПА), например: годовая (итоговая) контрольная работа, защита проектов, диагностическая работа и т.д.)

2.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения предусмотренных документов (дневник обучающегося), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.7. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

2.8. Особенности сроков, форм проведения и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады, на российские спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

2.9. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

2.10. Система оценивания промежуточной аттестации сопровождается:

- по учебным предметам, учебным курсам, модулям, индивидуальному проекту - (учебное исследование или учебный проект), практикумам по учебным предметам выставлением отметок: «1», «2», «3», «4», «5»;
- по элективным курсам с выставлением зачет/незачет;

2.11. Результаты всероссийских проверочных работ могут использоваться в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимых в рамках реализации образовательной программы.

2.12. На основании решения педагогического совета за результаты промежуточной аттестации могут засчитываться результаты независимых экспертиз, муниципальных, региональных, всероссийских предметных олимпиад, научно-практических конференций, проектно – исследовательской деятельности.

3. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ.

3.1. Работы Промежуточной аттестации (ВПР) хранятся в образовательной организации в течение одного учебного года», до 1 сентября следующего учебного года.

3.2. Протоколы Промежуточной аттестации (ВПР) хранятся в образовательной организации в течение 3 лет.

Протокол промежуточной аттестации

по _____ в _____ классе МКОУ- Ордынской СОШ №2

Фамилия, имя, отчество педагога _____

Фамилия, имя, отчество ассистента _____

Пакет с материалам для промежуточной аттестации по _____

Получен в учебной части в _____ час. _____ мин.

На промежуточную аттестацию (ПА) в форме: контрольная работа; комплексная работа; тестирование; проверка техники чтения; зачет ; творческий отчет; диктант; изложение; сочинение; комплексная работа; защита проекта , собеседование; ВПР и др. (нужное подчеркнуть)

Явились допущенные к нему _____ человек, не явилось _____ человек

Начало ПА в _____ час. _____ мин.

Окончание ПА в _____ час. _____ мин.

№ п/п	ФИО учащегося	Оценка за ПА	Оценка за год
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

АУ _____ %, СОУ _____ %

_____ % повысили, _____ % понизили, _____ % подтвердили

Решение: _____

Дата проведения ПА _____ 202 _____

Дата внесения итогов в протокол _____ 202 _____

Учитель: _____ / _____ /

Ассистент : _____ / _____ /

Приложение 2.
Образец модульного листа

муниципальное казенное общеобразовательное
учреждение Ордынского района Новосибирской области –
Ордынская средняя общеобразовательная школа № 2

ЗАЧЕТНЫЙ ЛИСТ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МОДУЛЯМ

ФИО обучающегося _____

ПРЕДМЕТ _____

КЛАСС-10

№ МОДУЛЯ	НАИМЕНОВАНИЕ модуля	ДАТА	ОЦЕНКА	РОСПИСЬ	ФИО ПЕДАГОГА
Модуль 1					
Модуль 2					
Модуль 3					
Модуль 4					
.....					
.....					
.....					

ПЕРЕВЕДЕН В 11 КЛАСС

ДИРЕКТОР ШКОЛЫ: _____ / _____ /

МП _____ *Дата* _____

КЛАСС-11

№ МОДУЛЯ	НАИМЕНОВАНИЕ модуля	ДАТА	ОЦЕНКА	РОСПИСЬ	ФИО ПЕДАГОГА
Модуль 1					
Модуль 2					
Модуль 3					
Модуль 4					
Модуль 5					
Модуль 6					

ДОПУЩЕН К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ДИРЕКТОР ШКОЛЫ: _____ / _____ /

МП _____ *Дата* _____

Анализ АКР (СКР)

Предмет: _____

Критерий / параллель / класс	Всего	10 класс
Количество детей в классе без ОВЗ		
Количество детей, выполнявших работу % от общего количества		
Выполнили на «5»		
Выполнили на «4»		
Выполнили на «3»		
Выполнили на «2»		
Средний бал		
Степень обученности обучающихся (СОУ), %		
Качественная успеваемость, %		
Абсолютная успеваемость, %		
ОВЗ вариант / оценка		

АКР проведен в _____ классе, СОУ по _____ в _____ классе на _____
уровне –%.

СОУ на критическом уровне менее 50%

СОУ на допустимом уровне – 50-70 %

СОУ на оптимальном уровне – 71-84 %

СОУ на высоком уровне – 85-100 %

Анализ системных ошибок по итогам административной контрольной работы (стартовой, срезовой и т.д.)

Предмет	Класс	Системные ошибки

Группа риска: _____

Дата _____ / _____ / _____
ропись учителя